SHARE.info

シェアインフォ 操作ガイド サイト運営者向け(フリー・ベーシック・プロ、全プラン共通)

https://theshare.info 2016年10月6日版

目次

1	Ē	最初	」にや	っること【重要】3
	1.1	1	「サー	イトで使うメールアドレス」を設定する3
	1	1.1	.1	サイトで使うメールアドレスの確認と変更3
	1	1.1	.2	メールの送信テスト3
	1.2	2	見た	:目を整える5
	1	1.2	.1	メインビジュアルの設定5
	1	1.2	.2	メインビジュアル上の文字の設定5
	1.3	3	基本	ふの設定6
	1	1.3	.1	サイト名の設定
	1	1.3	.2	カテゴリーの設定7
	1.4	4	サイ	トの説明ページの作成9
2	c	よく何	吏う訳	设定11
	2.1		投稿	ふの入力項目を変更する11
	2.2		サイ	トにパスワードをかける11
	2.3		サイ	トのメインカラーを変更する11
	2.4		投稿	高一覧のサムネイル画像を非表示にする12
	2.5		迷惑	惑な投稿をブロックする12
	2.6	i	ペー	ジを増やす12
	2.7	,	メンラ	テナンスモード13
3	扌	投稿	いコ	ニーザーの管理14
	3.1		投稿	高記事の管理14

	3.2	登録ユーザーの管理	14
4	便利	リな機能	14
	4.1	投稿数や閲覧数を見る	14
	4.2	気になる記事に更新があったときに通知を受け取る	14

操作ガイド

1 最初にやること【重要】

初期公開後、そのままでもサイト運営はできますが、次の基本的な設定を行うことでより見やすく、運営もしや すくなります。

1.1 「サイトで使うメールアドレス」を設定する

1.1.1 サイトで使うメールアドレスの確認と変更

「設定」メニュー> 一般> サイトで使うメールアドレス

あなたのサイトの利用者へ送られる認証メールなどの、送信者欄に表示されるメールアドレスを設定します。 ※必ず、不特定多数に見られてもよいメールアドレスにしてください。

- 1. メールアドレスを入力します
- 2. 「変更を保存」ボタンを押します



1.1.2 メールの送信テスト

ホーム> スタート前の3つの準備> 受信テスト

運営者あてにテストメールを送信します。これは、「サイトで使うメールアドレス」と、シェアインフォのアカウントで登録したメールあてに届きます。

テストメールが受信できない場合はサイト運営に支障をきたすので、運営を始める前に必ずテスト送信をしてください。

1. 「受信テスト」ボタンをクリックする

У #-Д	ホーム (無物) ペーシャ
投稿	<mark>説明を表示</mark> 説明を隠す
》 外観	スタート前の3つの準備
10	パスワード変更 初期パスワードは変更しましょう
便利機能	サイトで使うメールアドレス 日 ザーに送られる各種メールのfrom欄に表示さ 存定多数に見られてもよいメールアドレスにして
統計	受信テスト 「サイトで使うメールアドレス」と、アカウント
ф° Эл	タリック 場合は、メールアドレスの変更が必要です

- 2. 送信先のメールで受信できているか確認する
- 3. 届いていない場合:迷惑メールフォルダを確認

※ご注意

システムからの自動配信メールのため、スパム扱いされて受信できない(迷惑メールにも入らない)ことがまれにあります。その場合は、設定するメールアドレスを別のものに変えるなどの対応をお願いいたします。

1.2 見た目を整える

1.2.1 メインビジュアルの設定

「外観」メニュー> メインビジュアル> メインビジュアルの種類と設定

サイトのトップページに大きく表示されるイメージ画像(メインビジュアル)を設定します。 メインビジュアルは無しにもできます。

- 1. メインビジュアル「無し」か、「画像選択」かを選ぶ
- 2. 「画像選択」を選んだ場合は、どの画像にするかも選ぶ
- 3. 「変更を保存」ボタンを押す

種類 🕞	内容 😡			
◎無し			1	
1	•	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •		
● <u>画</u> 象選択			· kip al	l

1.2.2 メインビジュアル上の文字の設定

「外観」メニュー> メインビジュアル> メインビジュアル上の文字

設定したメインビジュアルの上に、文字を表示できます。文字色の指定も可能です。

メインビジュアル画像の上に文字を表示させたところ



1. 文字の内容や大きさ、色を指定する(色は、カラーピッカーでクリックして指定するほか、色番号 を直接入力して指定することもできます)



2. 「変更を保存」ボタンを押す

1.3 基本の設定

1.3.1 サイト名の設定

「設定」メニュー>一般>サイトのタイトル

サイト上部に表示される「サイト名(=サイトタイトル)」は、いつでも変更できます。



1. サイトのタイトルを入力する

一般	
サイトのタイトル 😡	サークル用掲示板(サンブル)
サイトの説明 Google などの検索結果に表 示されます 💿	シェアインフォで作成したサイトを、サークルや仲間での情報共有用に使った場合のサンブルサー
サイトで使うメールア ドレス ^②	

2. 「変更を保存」ボタンを押す

1.3.2 カテゴリーの設定

「カテゴリー」メニュー

サイトを公開した当初は、仮に「投稿」というカテゴリーが1つだけ設定されています。 投稿内容を分類するためのカテゴリーを増やせます。

サークル用掲示板(サンプル)		ログイン	利用登録する	投稿を出す
	情報共有の掲示板 サータルペコミュニターション用爆示版サンプル UTスワード電磁	þ		
Line,	5 9 8 - 5		f ⊻	G• B!
キーワード	カテゴリーを選択してください。 🗸 🔍 伐衆	カテゴリ- 日記(0)	-	
最新の投稿 投稿がありません。	f y 🛛 🛛 🖓	与典投稿(お知らせ ミーテイ	⁰⁾ (0) ング議事録(0)	
		検索		Google" SHARE

1.3.2.1 追加

「カテゴリーを追加」ボタンを押す

カテゴリー 🕄	無料版 ベーシック ブロ マニュアル
青い十字矢印をドラッグするとカテゴリーを移動できます 十字矢印右の三角のボタンはサブカテゴリーが含まれる#	す。 場合の開閉に使います。
◆ → 投稿	編集 無効化 削除

1.3.2.2カテゴリー名の変更

1. 「編集」ボタンを押す

青い十字矢印をドラッグするとカテゴリーを移動できます。 十字矢印右の三角のボタンはサブカテゴリーが含まれる場合の開閉に使います。	カテゴリーを	追加
	編集 無効化	削除
カテゴリーを編集	_	
名前		
投稿		
変更を保存	閉じる	

- 2. 編集フィールドが開くので、好きな名前に変更する
- 3. 「変更を保存」ボタンを押す

1.3.2.3 削除

カテゴリーバーの「削除」ボタンを押します。

1.3.2.4 順番を入れ替える

カテゴリーバーの先頭にある十字矢印マークをドラッグ&ドロップするとカテゴリーを移動できます。

1.3.2.5 サブカテゴリ―を作る

+字矢印の右にある三角ボタンをクリックして下向き▼にすると、そのカテゴリーの下位に別のカテゴリーを移動さ せられます(サブカテゴリ―にできる)



1.4 サイトの説明ページの作成

「ページ」メニュー

サイト下部「このサイトについて」というリンク先のページに、あなたのサイトの目的や使い方などの説明文を設定 しましょう。

サイト下部(フッター)のリンク

カテゴリーを選択してください。 マ Q 検索	カテゴリー
並び儲え:新着順 🔻	日記(0) 写 _{真投稿(0)} お知らせ(0)
f y G. BI 🗭	ミーティング議事録(0)
	Coogle* 除荣
	ロガノン 幻田恐径オマ 机箱を出す
	このサイトについて

- 1. 「このサイトについて」の行にマウスカーソルを合わせると、リンクが出る
- 2. 「編集」をクリックする



3. 「説明」欄を書き換える

タイトル*	このサイトについて
管理用の名前 * 📀	about
	 か き き ま ま
説明 * 😡	サークル内コミュニケーション用掲示板サンプル (パスワード管理) このサイトは、マッチングサイト簡単スタートサービス「SHARE info」で作成した投稿型サイトです。
	この内容を書き替える
フッターにリンクを表示	この内容を書き替える

_

- 4. 「変更を保存」を押す
- 5. 「ページを見る」を押して公開されたページを確認

タイトル
このサイトについて

2 よく使う設定

2.1 投稿の入力項目を変更する

「設定」メニュー>投稿の入力項目

投稿時の入力項目を必須にしたり、項目名を変更したりできます。

2.2 サイトにパスワードをかける

便利機能>会員専用設定

会員など、パスワードを知っている人だけがサイトを見れるようにできます。

- 1. 「サイトの認証」スイッチをを「必要」にする
- 2. ID とパスワードを入力する
- 3. 「変更を保存」ボタンを押す

2.3 サイトのメインカラーを変更する

「外観」メニュー> カラー> メインカラー

ボタンなどに共通して使われているサイトのメインカラーと、その上に表示される文字の色を変更できます。

サイトのメインカラーの位置

サークル用掲示板(サンプル)		ログイン	利用登録する	投稿を出す
	情報共有の掲示板 サークル内コミュニターション用意示低サンブル (リスワード管理) ポタシの色、	を変更	できます	
₹-9- ₿	カテゴリーを選択してください。 Q 1921 ;	カテゴリー	f ⊻ c• ©≍	B!
最新の投稿 投稿がありません。	並び結え:新春順 ▼	设稿(0)		

1. 背景色と文字色を指定する



背景が濃い色の場合:文字色は白、背景が薄い色の場合:文字色は濃い色 とすると見やすくなります。

2. 「変更を保存」ボタンを押す

2.4 投稿一覧のサムネイル画像を非表示にする

「設定」メニュー>表示>投稿一覧ページ>サムネイル画像

投稿一覧の左端に画像を表示するかどうかを設定できます。 画像の投稿が少ないサイトの場合は「非表示」にしたほうがすっきりします。

2.5 迷惑な投稿をブロックする

「設定」メニュー>ユーザー登録>禁止ルール

IP アドレスとメールアドレスで特定したユーザーについて、サイトへのアクセスを禁止できます。

2.6 ページを増やす

「ページ」メニュー

利用規約やプライバシーポリシー、お知らせなどのページを自由に追加できます。

「新しく追加する」ボタンを押して各項目を設定してください。

- 「タイトル」:ページのタイトルになります
- 「管理用の名前」:他のページと重ならない名前を半角英数字でつけてください。URLの一部になります。
- 「説明」: ここにページの内容を記述してください。
- 「フッターにリンクを表示」: サイトの下部(フッター)にこのページへのリンクを表示させたい場合は「する」 を選んでください。

2.7 **メンテナンスモード**

「ツール」メニュー> メンテナンスモード

サイトの準備中などで非公開にしたいときは、「メンテナンス中」を選んでください

メンテナンス中のメッセージが出ます



3 投稿やユーザーの管理

3.1 投稿記事の管理

「投稿」メニュー

投稿記事の一覧を見られます。削除や編集もできます。

3.2 登録ユーザーの管理

「ユーザー」メニュー>ユーザーの管理

登録ユーザーの一覧を見られます。削除や編集もできます。

※個人情報を扱いますので、十分ご注意ください。個人情報保護方針を制定されることをおすすめします。

4 便利な機能

4.1 投稿数や閲覧数を見る

「統計」メニュー

過去 10 日間、10 週間、10 か月間の投稿数や閲覧数、ユーザー登録数などの情報が見られます。

4.2 気になる記事に更新があったときに通知を受け取る

「ユーザー」メニュー> ウォッチ

気になる記事が更新されたときには通知を受け取る「ウォッチ」機能があります。ウォッチ登録された条件の一覧 が見られます。ウォッチ登録の削除もできます。